

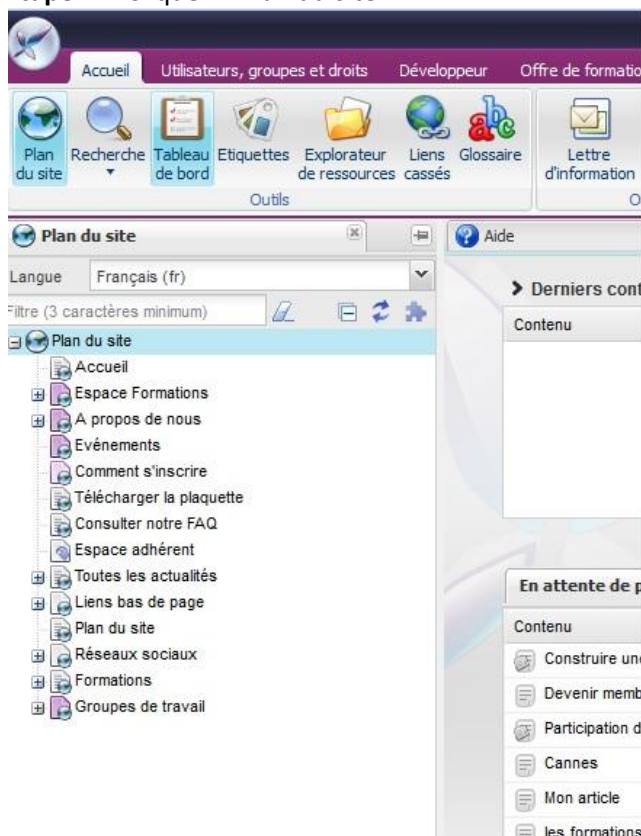
Je veux écrire un nouvel article

Se connecter sur <http://cms.fied.fr/> avec son login et mot de passe

Etape 1. Choisir FIED – SITE PUBLIC



Etape 2. Cliquer « Plan du site »



Etape 3. Choisir menu « Nouvelle page »



Etape 4. Ensuite donner un titre et valider par « Ok »



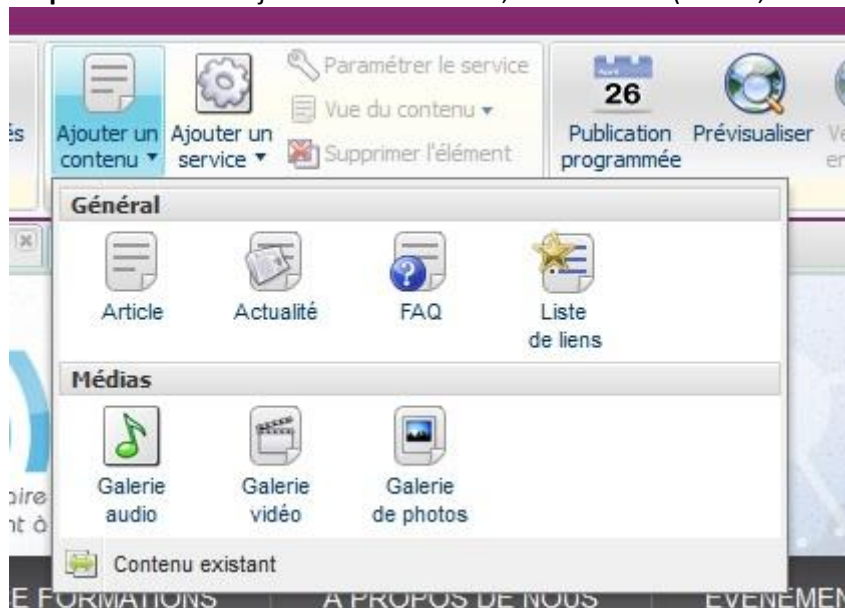
Etape 5. Choisir « Page avec gabarit »



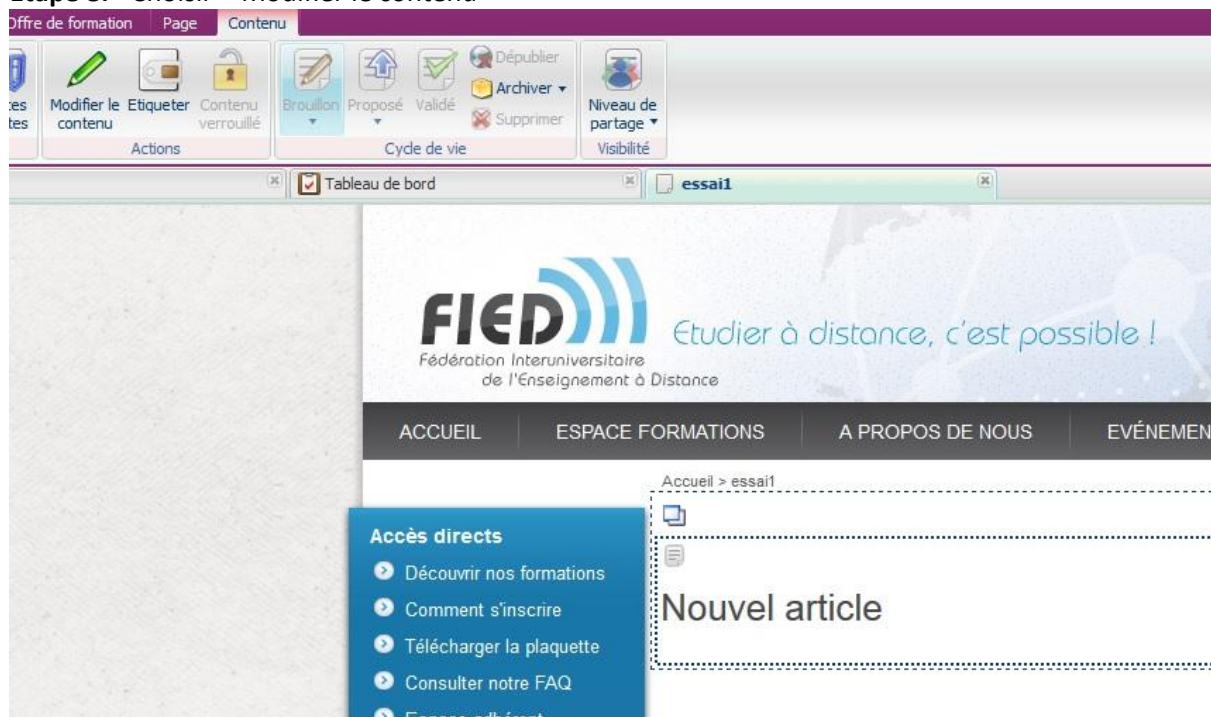
Etape 6. Choisir la zone d'écran où l'article se situera (en général Zone principale)



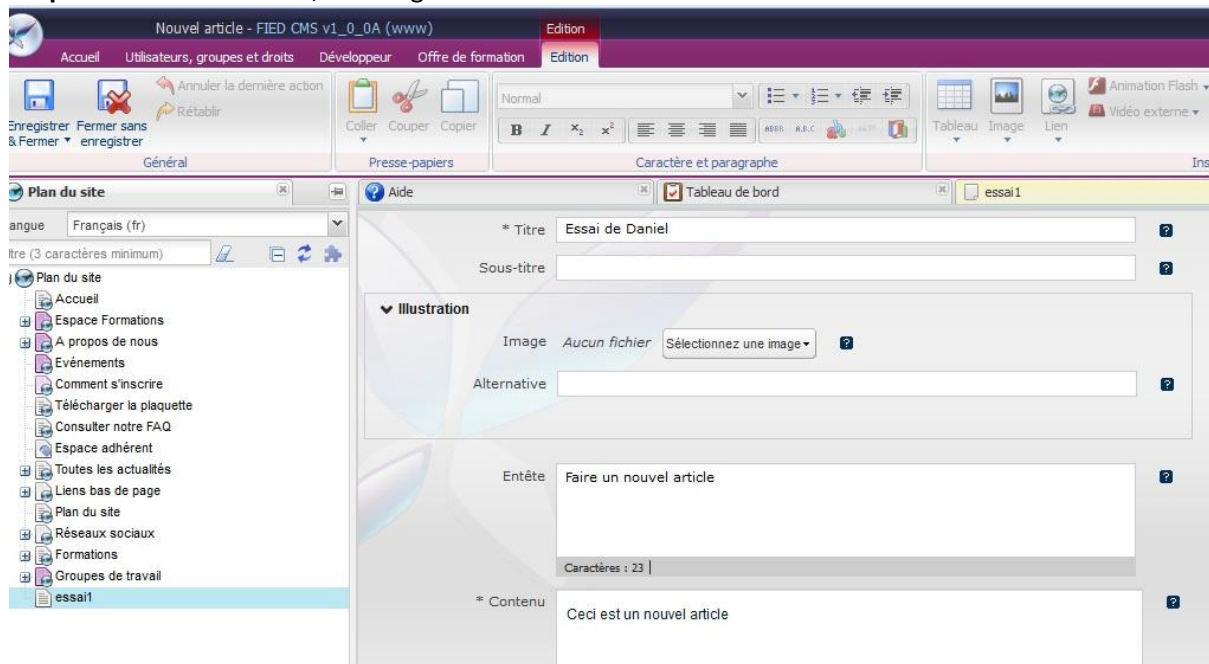
Etape 7. Choisir « Ajouter du contenu » ; on a le choix (Article, Actualité, etc...)



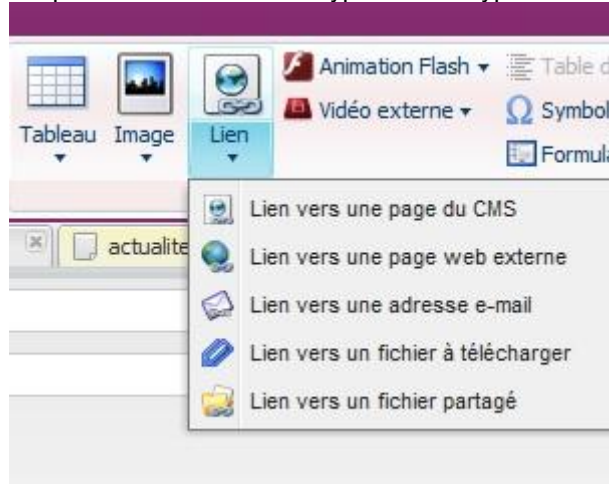
Etape 8. Choisir « Modifier le contenu »



Etape 9. On écrit le titre, on rédige l'article



On peut aussi insérer tout type de lien hypertexte

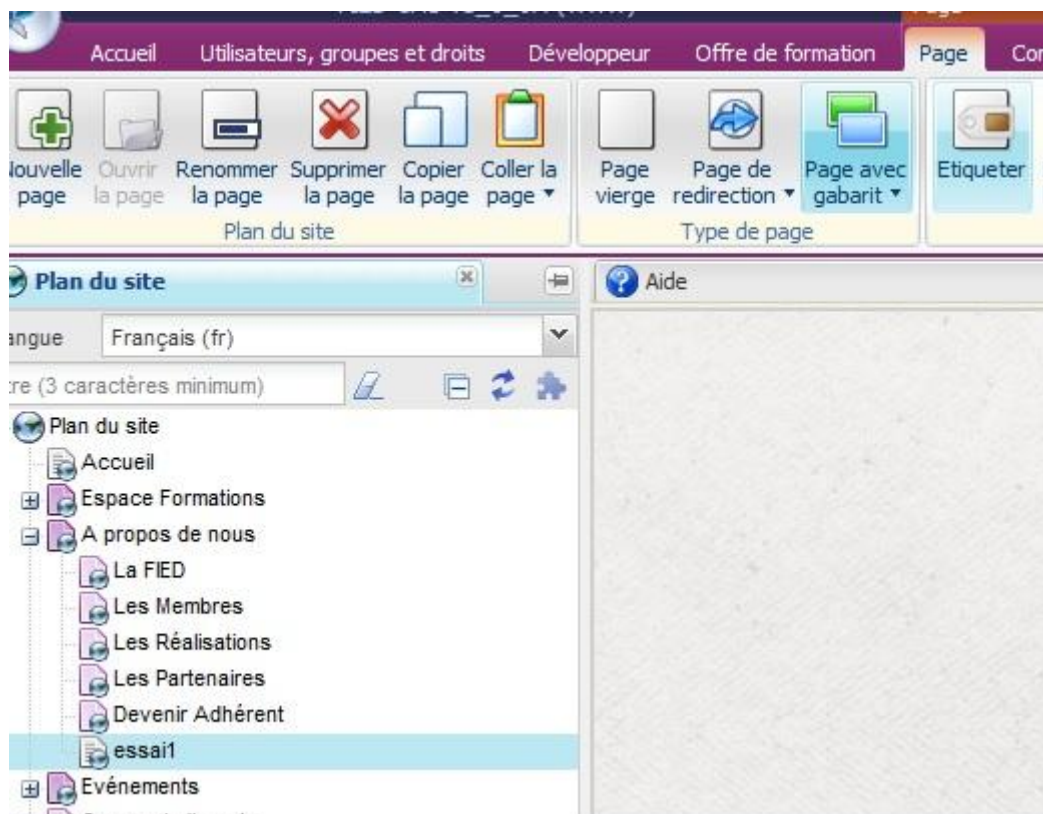


Etape 10. On enregistre « Enregistrer & fermer »

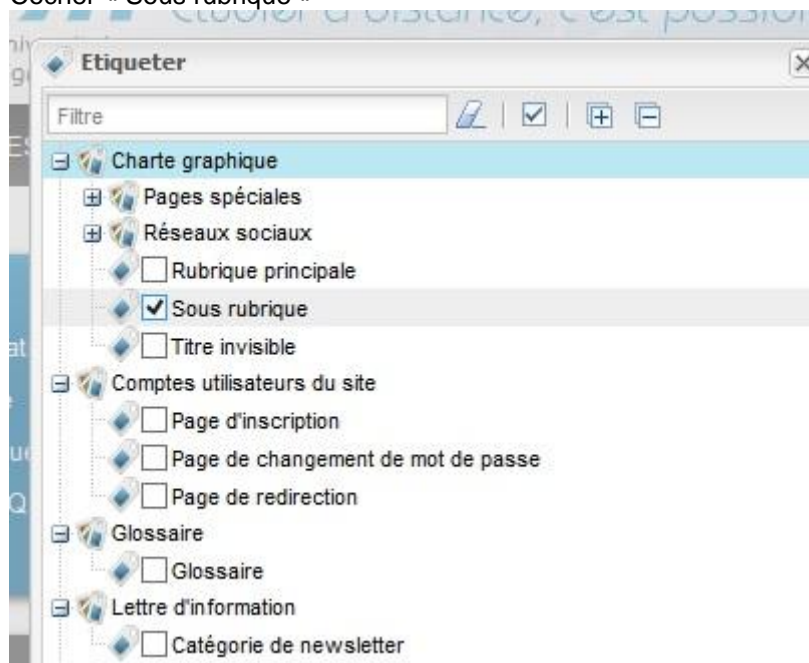
Etape 11. On valide l'article à partir de l'icône « Brouillon »



L'article va apparaître sur le plan du site (le titre choisi donne son nom)
On le déplace vers « A PROPOS DE NOUS » ou une autre des rubriques titre
Sélectionner l'article et choisir « Etiqueter »



Cocher « Sous rubrique »



L'article apparaîtra comme titre dans le menu « A PROPOS DE NOUS » ou une autre rubrique choisie.